



RubberTech
GBA 2023
May 18 - 19 - 20

The GBA International
Exhibition on Rubber Technology 2023
2023大湾区国际橡胶技术展览会

2023年5月18-20日 | 中国·广东·佛山·潭洲国际会展中心

促进双循环 迈向新格局

A区4号馆

展商手册

www.rubbertech-gba.com

《参展商手册》重要事项提醒

尊敬的参展商，您好：

首先欢迎您参加“2023 大湾区国际橡胶技术展”，为了使您的展前准备工作顺利进行，我们现将《2023 年参展商手册》发送到您手中，请仔细阅读。其中有一些重要事项在此列明，方便您查阅：

一、主办方表格：以下表格请按要求于截止日期前提交给主办方

表 格	提 交 期 限	备 注
表格 1- 会刊资料	2023 年 04 月 28 日	
表格 2 - 机械展品	2023 年 04 月 28 日	若有大型机械、设备等展品请选填
表格 3 - 展商胸牌	2023 年 04 月 28 日	
表格 4 - 展台服务	2023 年 04 月 28 日	若需要观众邀请门票、展台志愿者、翻译等请选填
表格 5 - 信息发布	2023 年 04 月 28 日	若计划在展会现场举办信息发布会请选填
表格 6 - 广告发布	详见表格各项	选 填

二、展会重点事项：

1. **开展日期及地点**：2023 年 05 月 18- 20 日，广州 佛山 潭洲国际会展中心。
2. **布展/进馆时间**：2023 年 05 月 16-17 日
 - **特装展位展商**：05 月 16 日 9:00-17:00 05 月 17 日 9:00-20:00
 - **标准展位展商**：05 月 17 日 9:00-20:00
3. **撤馆时间**：2023 年 05 月 20 日 14:00-22:00
 - 超时施工的展商或搭建商：请于施工当日 **15:00** 之前向主办方提出申请，超时费用将由展馆直接向展商或搭建商收取。
4. **主场搭建商**：笛卡会展服务（广州）有限公司
5. **展台高度 / 限高**：标准展位展台围板高度 2.5 米，特装单层展台搭建限高 4.5 米。
6. **展台设计审核**：根据展馆 2023 年通知，**高于 4.5 米（含单层及双层）或者展台顶部结构搭建面积超过展位面积 50%以上的展台搭建商**一律需要按展馆规定于 **04 月 28 日**前报主场搭建商进行审（复）核图纸。
7. **施工管理费**：租用光地的展商需缴纳施工管理费 **20 元/m²**。
8. **电力供应（电箱）**：特装展商必须于 **04 月 28 日**前向大会指定搭建商递交**电力申请表格**，逾期将会收取加急费用。

地址：北京市朝阳区慧忠路 5 号远大中心 C 座 12 层 100101

电话：+86-10-53779792

E-mail: gba@chrubber.com 网址: www.rubbertech-gba.com

目录

1. 展览会综合信息	页数
1.1 展会名称.....	1
1.2 展期相关时间安排.....	1
1.3 展览地点.....	1
1.4 展会主办方及服务商资料.....	1
a. 展会主办方.....	1
b. 主场搭建商.....	1
c. 主场运输商.....	1
d. 商旅服务商.....	1
2. 展会时间表	2
3. 展台设计及搭建规则与条例	
3.1 标准展台.....	2
3.2 光地特装展台.....	2
3.3 施工管理费.....	4
3.4 施工押金.....	4
3.5 布展/撤展加班费用.....	4
3.6 展台清洁.....	4
3.7 电力供应.....	5
3.8 预定额外设施.....	5
3.9 清拆展台指引.....	5
4. 一般规则与条例	
4.1 入场通行证.....	5
4.2 展台操作.....	5
4.3 派发宣传品.....	5
4.4 展品示范与操作.....	5
4.5 空气压缩机.....	6
4.6 消防安全条例.....	6
4.7 保安.....	7
4.8 保险、责任及风险.....	7
4.9 现场公开表演/影音播放.....	7
4.10 音量管制.....	7
4.11 摄影及录像.....	7
4.12 花卉、食物与餐饮.....	7
4.13 货运.....	8
4.14 当地规则.....	8
4.15 知识产权.....	8
5. 广告服务招商方案	
6. 主办方表格	
Form 1:会刊资料	
Form 2:机械展品	

Form 3:展商胸牌

Form 4:展台服务

Form 5:信息发布

Form 6:广告发布

7. 主场搭建商表格及其他

8. 主场运输商表格及其他

9. 商旅服务商表格及其他

1.展览会综合信息

1.1 展会名称

2023 大湾区国际橡胶技术展

1.2 展期相关时间安排

2023 年 05 月 18 日，9:30-17:00

2023 年 05 月 19 日，9:30-17:00

2023 年 05 月 20 日，9:30-14:00

1.3 展览地点

广东 佛山 潭洲国际会展中心四号馆 （佛山市顺德区北滘镇工展路 1 号）



1.4 展会主办方及服务商资料

a) 展会主办方:

中联橡胶股份有限公司

北京市朝阳区慧忠路 5 号远大中心 C 座 12 层

电话: 010-53779792

联系人: 陈伟 先生 孙金然 女士

Email: gba@chrubber.com

b) 主场搭建商:

笛卡会展服务(广州)有限公司

广州市海珠区碧映路5号301

电话: 020-89883522

联系人: 阎才 刘玉琴

手机: 18621198526 15988405673

Email: fred.yan@dcspace.com.cn

报图Email: fred.yan@dcspace.com.cn

c) 官方推荐搭建商:

中联富润(北京)会展有限公司

地址: 北京市朝阳区慧忠路 5 号远大中心 C 座 12 层

电话: 010-53779792

传真: 010-53779608

联系人: 王一龙 先生

邮箱: contractor@chrubber.com

d) 主场运输商:

高锐(上海)国际物流有限公司--广州办事处

地址: 广州市越秀区人民北路 829 号环球广场 701 室

联系人: 詹翠荣 女士, 15102026019, annie.zhan@top-trans.com.cn

联系人: 沈元 女士, 18620528829, fion.shen@top-trans.com.cn

e) 商旅服务商:

佛山希尔顿酒店

地址: 广东省佛山市禅城区岭南大道北 127 号

联系人: 王一龙 15501001376

2.展会时间表

	布展日				展览开放日	撤展日
进馆时间 05月16日 9:00 - 17:00 05月17日 9:00 - 20:00	05月16日 (周二)		05月17日 (周三)		05月18-20日 (周四、五、六)	05月20日 (周六)
	上午	下午	上午	下午		
主场搭建商入馆	■				展览时间 05月18日 9:30-17:00 05月19日 9:30-17:00 05月20日 9:30-14:00	撤展时间 05月20日 14:00-22:00
展台定位	■					
横幅安装	■					
材料入馆	■	■				
其他搭建商入馆	■	■				
标准展位搭建			■	■		
特装展位搭建	■	■	■	■		
展台装修			■	■		
铺地毯				■		
展品入馆			■	■		
巨型展品入馆	■	■				
手提展品入馆				■		
电源安装			■	■		
灯光调试				■		
电力供应				■		
电话安装			■	■		
家具配发				■		
展台清洁				■		

备注:

- 1.请展商按照搭建商和运输商的时间表工作。
- 2.需要**超时施工**的**展商或搭建商**请于当日 15:00 之前向主办方提出申请,并向展馆支付相应超时费用。

3.展台设计及搭建规则与条例

3.1 标准展台

租用标准展台的展商可以对其展台进行特殊的设计与改建(以下简称“标改”),须于2023年04月28日前将标注有展台尺寸及所有技术规格的设计图提交展会主场搭建商——笛卡会展服务(广州)有限公司审批。

3.2 光地特装展台

展台限高

⊙**单层展台搭建限高: 4.5 米**

所有参展商及其委托的搭建商须按照主办方的布展及撤展时间表。未经主办方书面许可，不得提早进馆及撤展。

注意事项：

- a)对于所有**室内、≥4.5 米的一层、两层或顶部结构搭建面积超过展位面积 50%以上**的特装展台，须于**2023 年 04 月 28 日**前报主场搭建商进行审（复）核。
- b) 所有进场搭建的施工单位，须向展会主场搭建商——笛卡会展服务（广州）有限公司提供以下资料。（文件一式两份须盖公章，带★部分必须提供，详情联系主场搭建商）

序号	文件名称	备注
1	单层施工事业资质证明（注册资金50万以上） 双层施工事业资质证明（成立3年以上，注册资金300万以上）	营业执照复印件★，法人身份证★，电工证★，现场负责人身份证复印件★
2	水电气综合申请表（必填）	★
3	展台施工安全承诺书（必填）	必须提交原件；参展商必须盖章★
4	特装展台搭建委托书（必填）	参展商必须盖章★
5	特装展台展商安全责任保证书（参展商填写） （必填）	★
6	布撤展承诺书（必填）	★
7	施工人员申请表（必填）	★
8	进馆须知（必填）	★
9	展台施工申请表（必填）	★
10	展台施工押金退还确认单（自行打印）	★ 撤展时需出示（ 押金与费用须分开支付 ）
11	开发票资料明细表（自行打印）	★
12	展台施工图、电路图	电路图单独，需标注电量及电箱位置★
13	展台平面图、材料图	需标注尺寸、工艺★
14	展台立体效果图	需标注尺寸，效果图需提供彩色图纸★

c) 展台背板

- i.展商需为其展台自行搭建最少 2.5 米高的背板。不得使用隔壁展台的背板作为自身展台的一部分或对其进行装饰布置。
- ii.展台结构的前面，如超过 2.5 米并面向隔壁展台，不能带有任何公司名称，商标及其广告宣传成分。
- iii.展台结构的背面，如超过 2.5 米并面向隔壁展台或通道，均不可让结构外露，须以纯色物料（如干净的围布）覆盖及装饰。
- d) 四面开口展位周边的墙身不可以完全封闭（除墙角型展位外），如在任何一面作背板设计，背板长度不可超过展台任何一个周边的 50%，两面和三面开口展位若在开口面作封闭处理，同样不得超过该面长度的 50%，以防遮挡其他展位的视线。请展商在设计搭建展位时，遵守上述规定，并督促搭建商遵守上述规定。
- e) 展览会内不可出现未经主办方书面同意的展台设计及修改。如展台设计对其他展商造成影响，展馆及主办方保留要求现场修改的权利。
- f) 按照消防规定，所有展台的顶部（包括标准展台、光地及标改展台）均不可全部封闭。
- g) 展台的结构、展品及其他任何部件（包括装饰用灯具等）均不可超出展台租用面积范围。

- h) 参展商需自行负责展台地面的覆地物，所有地毡及覆地物可用双面胶纸贴于地上。展馆地面严禁使用油漆或胶水。
- i) 所有电力及水力安装必须由大会主场搭建商负责。
- j) 展馆严禁参展商对馆内的间隔板、地面、天花及任何其他结构使用钉、钻凿及进行任何装修。
- k) 展馆内严禁使用喷漆、电焊及电锯。
- l) 展馆的出入口或窗口旁边不可摆放货物，以防玻璃破裂。
- m) 参展商所委托的搭建商需负责每天展台垃圾、包装及废弃物的清理，并将其移离展馆。

3.3 施工管理费

租用光地的展商需缴纳施工管理费 20 元/m2。

3.4 施工押金

搭建公司需在进馆前缴纳施工管理押金，如果未违反施工管理相关规定，未出现由于该公司的行为或疏忽而造成的损坏或索赔，则在展会结束后一个月内退还押金。

展台面积	施工押金
36 平方米以下	5,000 元
36 平方米到 100 平方米	10,000 元
101 平米以上	20,000 元

3.5 布展/撤展加班费用

搭建期间如需加班，请于当日 15:00 前到主场搭建商现场服务台申报。

时间	加班费
18-24 点	1200/小时
24 点以后	3000/小时

3.6 展台清洁

- a) 主办方在展览会开幕前或展会期间，每天提供展馆公众区域的清洁服务，请于展会期间在闭馆时把废物放置展台外的行人通道上。
- b) 参展商需自行安排清理包装物料、纸箱、空盒、装箱、建筑废料等，并承担所有有关费用。

3.7 电力供应

为安全起见，所有展场内连接总电源的电力装置必须由大会主场搭建商执行。如要求的电力超出租用表中列出的范围，参展商需于预订限期前，直接联系大会主场搭建商以作安排。

3.8 预定额外设施

- a) 参展商如需额外设施，如家具或电力装置等，必须向大会主场搭建商申请租用。
- b) 所有租用光地的参展商须向大会指定搭建商租用照明及机械展品用电。

3.9 清拆展台指引

- a) 参展商如需于 05 月 20 日下午 14:00 时后延长电力及水气供应，必须预先向大会主场搭建商申请，以便安排。该服务将收取额外费用，并视可行性而操作。
- b) 如参展商未及时将展台材料、废料等清理出馆，主办方有权通过大会主场搭建商进行相应操作，展馆将不予退还其所缴纳的清理废物及施工押金。

4. 一般规则与条例

4.1 入场通行证

- a) 2023 大湾区国际橡胶技术展只供专业人士、贸易及商业观众入场参观。主办方保留权利禁止任何与展会不相关人士入场或要求离开会场（布展及撤展期间同样适用）。
- b) 主办方将发出通行证作为入馆凭证，不论布展、展览及撤展期间均需佩戴，通行证不得转让及出售他人，丢弃前须自行撕毁。

4.2 展台操作

- a) 参展商应遵守展览会开放时间，在展会期间不得把展品搬离展台或展馆（除非经主办方特别批准）；在展会最后一天正式闭馆前拆卸展台及搬走展品
- b) 在展览会期间严禁零售。

4.3 派发宣传品

参展商不得在其展台范围以外及会场的公众地方，派发宣传品、宣传单、纪念品或同类物品。

4.4 展品示范与操作

凡有意在展位内示范或操作展品的展商须注意：

- a) 现场示范操作的机械必须备有安全操作设备，并与观众保证一定的安全距离。
- b) 确保机械所有可移动部分在任何时间内均需放置在展台内，无论操作与否，必须并确保不会对任何人造成损伤。
- c) 不可对观众或其他参展商造成干扰，主办方有权限制任何引起合理投诉的展品操作。

- d) 严禁使用任何易燃或有毒的工业气体作示范。
- e) 负责清理由展品示范所产生的废物。
- f) 每日闭馆时，展商必须停止所有操作的机械。否则，主办方及展馆有权切断该机械的操作，并对可能造成的机器损坏概不负责。

4.5 空气压缩机

根据展馆的防火及安全条例，**参展商严禁自行携带空气压缩机**，如参展商需要使用压缩空气操作展品，请与大会主场搭建商联络，以作相应安排及报价。

- a) 如因特殊技术原因需要自备空气压缩机，展商需向主办方作书面申请，同时递交该空气压缩机的详细技术资料，以便展馆及消防安全部门审批。
- b) 所有操作中的空气压缩机必须置于展馆外。

4.6 消防及安全条例

a) 施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位须确定一名施工现场安全负责人，全面负责施工现场的安全、防火工作。

b) 展台搭建和装饰材料必须为国家和地方消防安全法规规定，展位和展示区域的顶棚宜采用不燃材料装修，墙面、地面应该采用不燃或难燃材料装修，搭建构件应采用不燃或难燃材料。禁止使用易燃弹力布、纱制品装饰展位；仿棉麻布、纱质感的装饰材料，需在施工申报时提供材料样品及产品检验报告，证明其燃烧性能达到 B1 级（难燃），地面铺设的地毯燃烧性能不得低于 B1 级（难燃型）。

c) 展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 80% 以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。

d) 特装展位须按照每 50 平方米不少于 1 个的标准，自行配备 4kgABC 型干粉灭火器；

e) 特装展位结构性封顶面积，原则上不超过展位总面积三分之一，如超出必须增设灭火和报警设备；

展台结构不准遮挡展馆内的消防设施（包括灭火器、消火栓、红外线探测对射、自动灭火系统及其管道、防火门、各种隔离门、安全紧急出口门等）、电气设备、紧急出口和观众通道。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降畅通。

f) 展台的布置不得影响展馆消防设施的使用，消防疏散通道和安全出口处严禁布展或存放物品。

g) 展台和展馆墙壁之间的后通道应当不小于 1 米，并不得堆物，以便于维修检查。

h) 展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业。

i) 施工单位在施工时，应随时清理施工垃圾等各类废弃物品，搭建展台的材料应在本展位内码放整齐，严禁占用消防通道，保持馆内通道畅通。不得在馆内私自设置存放物品的仓库，或在公共区域存放展台材料、施工工具。

j) 严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照佛山市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭并加盖绝缘盒，不得裸露。

k)除岛形展台（四面开展台）和国家展团外，其他所有展台必须统一安装背板墙与相接展台进行分隔。面向相接展台一侧的墙面须采用防火板或宝丽布（PVC）遮蔽，并保持洁白干净平整。如有直接面向相邻展位的广告结构，结构与相邻展位最少保持 2 米距离。霓虹灯或变光灯具不允许被使用于广告目的。

4.7 保安

主办方采取整体性保安措施，但在布展、展会期间及撤展期内，任何展品或参展商其他财物的遗失或损毁，任何人的伤亡等，主办方概不负责。

4.8 保险、责任及风险

- a) 于布展、展览及撤展期内，参展商须自行承担与其有关人士及财物引起的支出或赔偿要求。主办方及展馆恕不负责。
- b) 主办方建议参展商为其展品或其他贵重财物购买保险，以作失窃、遗失及损毁的保障。参展商及搭建商也须为其工作人员、代理人及分配商购买保险以保障他们的损伤，以及他们在展台对观众所造成的第三者责任。
- c) 在主办方不能控制的情况下，由于任何限制或条件，导致展台不能搭建、完工、改建、拆卸；或展馆未能提供某项服务；或完全取消或部分取消展览会；或规例与守则有任何更改，主办方概不负责。

4.9 现场公开表演/影音播放

- a) 展商如果在展会期间进行公开的现场表演，必须将该表演的详细资料及方案提前申报。未经许可，不可于展会中进行任何公开现场表演。
- b) 所有于展会播放的电影、录像带或幻灯片必须预先获有关当局批准。

4.10 音量管制

- a) 参展商须对其现场表演/影音播放所产生的音量做出控制。基本标准是在其展台邻近的行人通道或隔壁展台所录得的音量不得超过 **60** 分贝。此外，每个音箱的输出功率必须低于 **1000** 瓦。
- b) 严禁参展商的展品操作/示范/现场表演/影音播放对观众或其他参展商造成干扰。**主办方对音量控制拥有最终决定权，并且有权限制或终止此类活动。**

4.11 摄影及录像

未经主办方许可，不得在展览会场内擅自摄影、录音、录像、转播或广播。

4.12 花卉、食物与餐饮

根据展馆相关规例，场馆外的饮食不得带进展馆。

- a) 如需展馆指定餐饮供应商的资料，请联系主办方索取。
- b) 如宗教原因的特别饮食要求，展商必须**事先**通过主办方方向展馆提出书面的申请。未经许可，均不

可带进展馆。

- c) 现场手提食品严禁带入展馆。

4.13 货运

- a) 展馆内整体货运及运输展品的工作由主场运输商统筹，严谨使用非主场运输商提供的任何场所、工具；有关展品进馆事宜，请展商开展前与主场运输公司及时沟通。
- b) 请不要快递任何物品到展馆。

4.14 当地规则

- a) 法律

参展商须遵守所有中华人民共和国的法律。

- b) 参展商不得以未能成功取得签证，作为终止参展原因。

- c) 宣传材料审检

所有宣传材料（包括示范资料及样本），例如于展览会派发的印刷品、公开播放的影片、录像带、幻灯片等，必须预先得到有关当局的审批。

- d) 清关

展馆及海关监管场所，所有展览期间摆放于展馆内的货品均为暂时免税（酒类及其他饮料除外），未经海关批准不可把货品运离展馆。参展商须遵守：

- i) 通知主办方指定运输商安排展品清关。

- ii) 请保留所有海关发出的收据，以便有需要时可经主办方指定运输商凭有关收据为展商提取展品。

- e) 出售展品

- i) 展商在展览会售出的展品在未付清关税或展期未结束前，一概不可将展品运离展馆。

- ii) 现场不得作现金交易。

4.15 知识产权

“2023 大湾区国际橡胶技术展”保护知识产权告知书

- a) 为保证“2023 大湾区国际橡胶技术展”的正常展览秩序，增强参展企业知识产权意识，保障参展企业及参展产品知识产权的合法权益，特制定本规定。
- b) 为确保展览会正常进行，投诉人须按投诉程序，通过主办方办公室或展团，方可对“2023 大湾区国际橡胶技术展”举办期间，所发生在展会现场涉嫌侵犯知识产权的事件提出投诉。如擅自与涉嫌侵权方进行交涉所引起的纠纷影响展览秩序，展览会主办方有权将引起纠纷的人士直接撤出展馆。
- c) 为维护展览会的正常展览秩序，在参展团或主办方办公室做出处理且被投诉人接受此处理后至本届轮胎展结束前，投诉人不得对被投诉人采取进一步的行动。



RubberTech
GBA 2023
May 18 - 19 - 20

**The GBA International
Exhibition on Rubber Technology 2023**
2023大湾区国际橡胶技术展览会

2023年5月18-20日 | 中国·广东·佛山·潭洲国际会展中心

促进双循环 迈向新格局

广告服务 招商方案

www.rubbertech-gba.com

网络广告

1. 官方微信公众号全屏广告 (宣传效果★★★★★)

官方微信公众号涵盖RubberTech系列展会及海外相关展会实时动态、行业最新热点新闻、创新技术文章等内容。每月推送频率4次，订阅量5万人。

广告尺寸：500*400像素

价格：独家广告30000元/季度 | 非独家广告5000元/月

2. e-News电子新闻期刊横幅广告 (宣传效果★★★★★)

由中联橡胶股份有限公司资深教授团队领衔编辑制作的行业电子期刊，采编整理全球橡胶行业及其上下游产业最新的相关信息，分为国际和国内两大板块，时效性极强，订阅量极高。每月2期，电子邮件直投主办方多年积累的展商及专业观众数据库，月投放量为20万封。

广告尺寸：800*70像素

价格：2000元/月

3. 《展品预览》电子刊物彩页广告 (宣传效果★★★★☆)

参展商在展会前期宣传的最重要有效的方式之一，内含重点展商的产品简介及产品图片，样式为电子书。每年1期，国内外数据库电子邮件直投、展会官方网站同步发布。

广告尺寸：500*700像素 (全页)

价格：封底6000元 | 封二、封三5000元 | 内页4000元 网络广告



1

官方微信公众号全屏广告
(宣传效果★★★★★)



2

e-News电子新闻期刊横幅广告
(宣传效果★★★★★)



3

《展品预览》电子刊物彩页广告
(宣传效果★★★★☆)

展会现场广告

联系我们



中联橡胶股份有限公司
CHINA UNITED RUBBER CORPORATION

联系人：孙金然 女士 18810620580

邮箱：gba@chrubber.com



RubberTech
GBA 2023
May 18 - 19 - 20

主 办 方 表 格

展会主办方：

中联橡胶股份有限公司

联系人：陈伟 先生，孙金然 女士

电话：010 5377 9792

E-mail: gba@chrubber.com

主办方表格

FORM 1 会刊资料

递交期限:
2023 年 04 月 28 日

展台号	公司名称			
	负责人		电话	
	传真		邮箱	

公司联系资料—中文

公司名称	
地址	
	邮编
电话	传真
电邮	网址

公司简介

公司简介中文不超过 80 字、英文不超过 100 字，如超出限制，主办方将保留删改权而不会预先告知有关展商。若只提供中文描述，主办方概不提供英文翻译服务，由此造成会刊中英文部分的缺损由展商自己负责。

Maximum 100 words in English 英文描述:

Maximum 80 words in Chinese 中文描述:

表格填妥后请交回: 中联橡胶股份有限公司
E-mail: gba@chrubber.com 电话: +86 10 53779792
联络人: 王鹏 先生 唐甜甜 女士

主办方表格

FORM 2 机械展品

递交期限:
2023 年 04 月 28 日

展台号	公司			
	联系人		电话	
	传真		邮箱	

若有机械/设备等展品, 请填妥并交回以下表格。(每件展品请用一张表格。)

注意: 此表格并非订购或安排有关水、电、气的服务, 如有需要, 请直接与大会承建商联络。

A. 机械展品资料

展品名称: _____

种类及规格: _____

原产地: _____

单价美金: US\$ _____ 数量: _____

净重量: _____ Kg 总重量: _____ Kg 地面承重量: _____ Kg/m²

净尺寸: 长 _____ (mm) x 宽 _____ (mm) x 高 _____ (mm)

包装尺寸: 长 _____ (mm) x 宽 _____ (mm) x 高 _____ (mm)

用电要求:

启动 _____ 安培 ☐ 380V, 50Hz, three phase 380 伏三相电源

运作 _____ 安培 ☐ 220V, 50Hz, single phase 220 伏单相电源

用水要求: 入 _____ 出 _____

出水: *热 /冷 请删去不适用者

压缩气要求: *HP/PSI 请删去不适用者

其它: _____

此展品: (请在适用方格内加上“✓”)

☐ 拟作现场出售; ☐ 将会回运。

B. 承包商资料

承建展台:

公司名称: _____

联络人: _____

电话: _____ 传真: _____

承运商:

公司名称: _____

联络人: _____

电话: _____ 传真: _____

表格填妥后请交回: 中联橡胶股份有限公司

E-mail: gba@chrubber.com 电话: +86 10 53779792

联络人: 王鹏 先生 唐甜甜 女士

主办方表格

FORM 3
参展胸牌

递交期限:
2023 年 04 月 28 日

展台号	公司			
	负责人		电话	
	传真		邮箱	

主办单位只向下列人士提供入场通行证。

展商入场通行证可于布展首天起于展馆现场展商登记处领取。若展商未付清展会费用，将不获发展商入场通行证。

	Full Name 姓名	Position 职称	身份证号
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

表格填妥后请交回：中联橡胶股份有限公司
E-mail: gba@chrubber.com 电话: +86 10 53779792
联络人: 王鹏 先生 唐甜甜 女士

主办方表格

FORM 4 自选展览服务

递交期限：
2023 年 04 月 28 日

展台号	公司			
	负责人		电话	
	传真		Email	

若需要以下服务，请即填妥并交回此表格。

A. 邀请函/门票

索取额外邀请函/门票

请提供 _____ （张数）额外参观券。

门票寄往:

公司			
地址			
	邮编		
电话		收件人	

请列明参观券收件人地址，如没有指示，所有参观券（包括免费配给或额外参观券）将会按参展合约上所列地址寄出。

B. 雇用工人/接待员/翻译员

请在适用处打“✓”。

	布展期		展出期			元/天	合计（元）
	5 月 16 日	5 月 17 日	5 月 18 日	5 月 19 日	5 月 20 日		
工作人员						300	
翻译人员						800	

表格填妥后请交回：中联橡胶股份有限公司
E-mail: gba@chrubber.com 电话: +86 10 53779792
联络人: 王鹏 先生 唐甜甜 女士

主办方表格

FORM 5 信息发布

递交期限:
2023 年 04 月 28 日

展台号	公司			
	负责人		电话	
	传真		Email	

技术交流会的题目要与展览会的主题相一致。每场会议时间为 45 分钟-1 小时。小会议室可容纳 25 人左右，收费为人民币 4000 元/场。大会议室可容纳 150 人左右，收费为人民币 7000 元/场。设备包括投影仪、幕布、话筒，额外设备可提前租赁。

主讲公司负责组织观众。主办方负责宣传（宣传途径包括《展品预览》、门票、指定信息网、杂志广告、邮寄宣传网页等），但不保证参加会议的观众数量。

主讲公司应在 2023 年 04 月 28 日前向主办方提交 **2 份** 技术交流会的全套书面材料以供审查。会议时间和地点由主办方统一调配。超过预定期限将加收 20%-40% 费用，并且主办方无法保证宣传时效和有会议室空余。（每场会议请分开填报）

☐ 我们申请预定____场会议

技术交流会题目:

主讲人: _____ 职称: _____

主讲人履历: _____

是否需要安排翻译员:

需要/不需要* (需另行收费)

翻译员语种要求: _____

拟举行日期: _____

如不填写，主办单位将按情况随意安排

时段: ☐ 10:45 – 11:45; ☐ 13:15 – 14:15; ☐ 14:30 – 15:30. ☐ 15:45 – 16:45

希望具体哪个行业的人员参会:

主办方表格

Form 6 – 更多需求

额外视听设备需要收费，请选择：

- ☐ 胶片式投影机
- ☐ 幻灯机
- ☐ 29 吋电视机连 VHS 制式录象机
- ☐ 翻译员(中/英文)
- ☐ 无线扩音器
- ☐ 其它，请注明

内容摘要

请提供约二百字的技术交流会内容摘要

表格填妥后请交回：中联橡胶股份有限公司
E-mail: gba@chrubber.com 电话: +86 10 53779792
联络人：王鹏先生 唐甜甜 女士

主办方表格

FORM6 广告发布

最晚递交期限：
2023 年 04 月 28 日

展台号	公司			
	负责人		电话	
	传真		Email	

注意：以下价格不含广告设计费用，请在需要的选项内打√！

网络广告：

	项目	价格（元）	数量
a.	官方微信公众号全屏广告	独家 30,000/季度 非独家 5,000/月	
b.	e-News 电子新闻期刊横幅广告	2,000/月	
c.	《展品预览》电子刊物彩页广告	/	
i	封底	6,000	
ii	封二	5,000	
iii	封三	5,000	
iv	内页	4,000	

展会现场推广：

详情请联系主办方

E-mail: gba@chrubber.com

Tel: 010-53779792

Notes 备注：

- 1) 除电子屏幕广告，其他包含制作费和发布费（整个展期）。
- 2) 请在预定期限内提交此表格。
- 3) 展馆现场广告制作申请必须于进馆前 15 个工作日提交主办方，并提供广告制作内容、效果图；自行制作部分须提供机构图。
- 4) 室内广告发布及悬挂须提前 7 天交主办单位，逾期申请加收 30% 服务费。
- 5) 现场广告发布周期与展期相同。

表格填妥后请交回：中联橡胶股份有限公司

E-mail: gba@chrubber.com

Tel: +86 10 53779792

联络人：王鹏 先生 唐甜甜 女士

RubberTech
GBA 2023
May 18 - 19 - 20

主场搭建商表格及其它

主场搭建商：

笛卡会展服务（广州）有限公司

联系人：阎才 刘玉琴

手机：18621198526 15988405673

报图 Email: fred.yan@dcspace.com.cn

笛卡会展服务（广州）有限公司

联系人：阎才 刘玉琴

手机：18621198526 15988405673

1. 展台楣板

- 1) 所有的参展商，请将您公司的名称填入下表，以便做在展台楣板上及在展览会指示牌上列明。
- 2) 参展商的名称必须用中文，英文填写。
- 3) 如果参展商有中文名称，请将其填入表格。否则，主办单位将根据标准翻译为参展商提供中文名称。上述英文字母和中文字母制作由主办单位提供，无需额外付费。

英文:请用书写体填写（不得超过 24 个英文字母）

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

中文: 请保持字迹清晰(不得超过 12 个中文字)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- 如果在上述截止日期仍未收到有关楣板的详细内容，申请表上的公司名称将被采用。通常，缩写将被采用，例如：“Limited=Ltd”
- 商标不大于 200x200mm 的可以附在楣板上。请注意商标的制作由参展商承担费用（标准展台 B 无需承担）。如果希望在招牌板上出现商标，请将样本连同此表传真过来以便报价。

备注：

提交公司中英文楣板信息。如有疑问，请联系主场搭建商。

4) 家具和电器的标准配备表

项目	9m ²	12m ²	15m ²	18m ²	21m ²	24m ²	27m ²	30m ²
问讯台	1	1	1	2	2	2	3	3
方桌	1	1	1	2	2	2	3	3
折椅	4	5	6	8	9	10	12	12
废纸篓	1	1	1	2	2	2	3	3
10W LED 短射灯	2	2	3	4	5	5	6	7
13A/220V 插座（500 瓦限量，非照明用）	1	1	1	2	2	2	3	3

备注：

标准展位 B 的展商 <27 平米可以有一个 1mX1m 的储藏室，≥27 平米可以有 2 个 1m*1m 储藏室。

2. 家具租赁

编号	项目	单位	价格	数量	小计
1	中南海白色绒布沙发	RMB	650.00		
2	白色折椅	RMB	20.00		
3	中南海红木茶几	RMB	350.00		
4	贵宾椅	RMB	30.00		
5	白色葫芦椅（一桌四椅）	RMB	200.00		
6	不锈钢椅（一桌四椅）	RMB	180.00		

笛卡会展服务（广州）有限公司

联系人：阎才 刘玉琴

手机：18621198526 15988405673

7	黑色藤椅（一桌四椅）	RMB	200.00		
8	吧椅（黑白两色）	RMB	75.00		
9	拉丝脚高吧台	RMB	220.00		
10	伊姆斯椅（一桌四椅）	RMB	400.00		
11	升降吧台	RMB	125.00		
12	黑-白皮椅（一桌四椅）	RMB	350.00		
13	双人沙发	RMB	375.00		
14	土司椅	RMB	200.00		
15	单人沙发	RMB	200.00		
16	长条桌	RMB	150.00		
17	茶几	RMB	150.00		
18	角几	RMB	130.00		
19	绿萝柱 高1.5米 冠幅0.5米	RMB	70.00		
20	自然型百合竹 高1.6米 冠幅0.7米	RMB	180.00		
21	多头一本万利 高1.3米 冠幅0.4米	RMB	90.00		
22	一本万利 高0.9米 冠幅0.5米	RMB	45.00		
23	多头也门铁 高1.3米 冠幅0.5米	RMB	90.00		
24	琴叶榕 高1.3米 冠幅0.4米	RMB	75.00		
25	白盆散尾葵 高1.3米 冠幅0.5米	RMB	45.00		
26	白盆散尾葵 高1.8米 冠幅0.7米	RMB	75.00		
27	白盆小绿萝 高0.15米 冠幅0.2米	RMB	20.00		
28	三杆发财树 高1.3米 冠幅0.5米	RMB	45.00		
29	五编发财树 高1米	RMB	60.00		
30	大绿萝柱 高1.8米 冠幅0.7米	RMB	140.00		
31	千年木 高1.3米 冠幅0.4米	RMB	80.00		
32	双层绿宝 高1.5米 冠幅0.6米	RMB	120.00		
33	单头绿宝 高1.4米 冠幅0.4米	RMB	60.00		
34	天堂鸟 高1.5米 冠幅0.6米	RMB	120.00		
35	虎皮兰 高1.2米 冠幅0.5米	RMB	65.00		
36	巴西树 高1.6米 冠幅0.7米	RMB	80.00		
37	42寸电视机	RMB	800.00		
38	50寸电视机	RMB	1000.00		
39	55寸电视机	RMB	1200.00		
40	58寸电视机	RMB	1500.00		
41	65寸电视机	RMB	1800.00		
42	双门冰箱	RMB	900.00		
43	单门冰箱	RMB	700.00		
44	饮水机	RMB	700.00		
45	立式智能风扇	RMB	450.00		
46	咨询桌	RMB	200.00		
47	旋转柜子	RMB	200.00		
48	高玻璃柜子	RMB	300.00		
49	矮玻璃柜子	RMB	200.00		
50	灭火器	RMB	70.00		
51	礼宾杆	RMB	50.00		

笛卡会展服务（广州）有限公司

联系人：阎才 刘玉琴

手机：18621198526 15988405673

52	名片盒	RMB	100.00		
53	垃圾桶	RMB	25.00		
54	讲台	RMB	500.00		
55	银色护栏	RMB	50.00		

备注：

1) 请注明摆放位置以便现场安排到位。

2) 订单一经确认就必须付款给笛卡会展服务（广州）有限公司。

提交展位租赁订单。如有疑问，请联系展具租赁方，阎才：18621198526 刘玉琴：15988405673。

支付方式

所有订单须同时用以下任一方式付清，否则订单无效。

公司名称：笛卡会展服务（广州）有限公司

统一社会信用代码：91440101MA5AQE216C

开户行：中国银行广州华夏大酒店支行

银行账号：663970035027

地址：广州市海珠区碧映路 5 号 301 之一

申请展商名称_____

展台号_____联系人_____

地址_____

电话_____传真_____签字_____

笛卡会展服务（广州）有限公司

联系人：阎才 刘玉琴

手机：18621198526 15988405673

请在 2023 年 4 月 28 日前回复我们公司

综合申请表（必填）

类别	服务项目	单价(RMB)	数量	金额(RMB)
施工临时用电	16A/220V (3.5KW)	650		
	16A/380V (8KW)	975		
展期用电	16A/220V (3.5KW) /个/4 天	650		
	16A/380V (8KW) /个/4 天	975		
	32A/380V (16KW) /个/4 天	1430		
	63A/380V (32KW) /个/4 天	3120		
	125A/380V (63KW) /个/4 天	5720		
	160A/380V (80KW) /个/4 天	7800		
	300A/380V (150KW) /个/展期	15600		
给排水	普通水 (DN25) /点/展期	650		
	高质量水/点/展期	1300		
供气服务	800Kpa 气点 (流量 2P 以下) 点/展期	1300		
	800Kpa 气点 (流量 3P) 点/展期	1560		
	800Kpa 气点 (流量 5P) 点/展期	1820		
	800Kpa 气点 (流量 8P) 点/展期	2080		
	800Kpa 气点 (流量 10P) 点/展期	2340		
	800Kpa 气点 (流量 240P) 点/展期	5200		
施工手续	标准展位管理费/m ² /展期	5		
	特装展位管理费/m ² /展期	20		
	施工证件费 (不含押金)	15		
	施工车辆通行证	50		
	施工垃圾清运费 (不含撤展垃圾) /车	1500		
	36 m ² 以下押金	5000		
	36-60 m ² 押金	10000		
	60 m ² 以上押金	20000		
	电箱押金	500		
		合计		

- 1、申报时，带齐展台电路图及施工人员电工操作证办理手续，证件现场备查。
- 2、现场预定加收 50%的附加费。订单一经确认，任何改动须支付 30%的附加费。若取消订单，恕不退款。如有任何不明之处，请与主场搭建商联系。

笛卡会展服务（广州）有限公司

联系人：阎才 刘玉琴

手机：18621198526 15988405673

请在 2023 年 4 月 28 日前回复我们公司

吊挂服务申请表

类别	服务项目	单价(RMB)	数量	金额(RMB)
吊挂服务	特殊吊点吊挂/点/期	2400.00		
	吊旗吊挂/点/期	800.00		
	吊旗框架/点/期	300.00		
	连廊吊旗/点/期	800.00		
		合计		

备注：

1. 特殊吊点必须根据展馆吊点分布进行垂直设计 9 米*9 米；
2. 现场调整吊点按照吊点服务价格并加收 100%服务费；
3. 原则上 24:00 后不提供吊挂服务，如需在 24:00 后吊挂，需提前一个工作日提交申请并加收 100%服务费。
4. 需要特殊吊点吊挂的展位，须安排施工单位设计人员到对应的展馆进行考察、测量吊点位置，确保吊挂物体与展馆吊点位置垂直匹配，满足吊挂吊点要求。

搭建期间如需加班，请于当日 15:00 前到主场搭建商现场服务台申报。

时间	加班费
18-24 点	1200/小时
24 点以后	3000/小时

申请展商名称_____

展台号_____联系人_____

地址_____

电话_____传真_____签字_____

RubberTech
GBA 2023
May 18 - 19 - 20

主场运输商表格及其它

运输商联系：

高锐（上海）国际物流有限公司--广州办事处

联系人：詹翠荣 女士, 15102026019

沈 元 女士, 18620528829

Email: annie.zhan@top-trans.com.cn

2023大湾区国际橡胶技术展览会

潭洲国际会展中心

2023. 05. 18-20

尊敬的参展商,

非常荣幸地告知您, 高锐(上海)国际物流有限公司已经被主办方委托为本次展会的指定运输商, 负责此次展会的运输服务、现场操作。

有关展品运输事宜, 敬请联系:

高锐(上海)国际物流有限公司

广州办事处:

广州市越秀区人民北路829号环球广场1507室

联系人 Contacts:

詹翠荣 女士 Ms. Annie ZHAN

手机: 151 0202 6019

电话: 020-2906 6954

电邮: annie.zhan@top-trans.com.cn

预祝您参展顺利!

高锐(上海)国际物流有限公司

谨呈

境内展品运输指南

A. 日程安排

收货期限	
A. 货物直接运抵展馆门口	请安排展品于展会指定布展期间运抵展馆门口
B. 货物直接运抵高锐仓库	2023 年 05 月 11 - 14日
单证提供期限	
境内展品运输委托单	2023 年 05月 10 日前
相关托运单	预定抵达广州前 5个工作日
来程费用付清期限	2023 年 05月 13日前

B. 收货人信息

- 接货方式 A
收货人为参展商，联系方式须为参展商布展负责人的信息。
- 接货方式 B

注：参展商如有货物需入仓库，应于发货前（至少5个工作日）联系高锐相关项目负责人。并凭高锐发的进仓通知单入相关仓库。

C. 运输办法

- 为保证对参展商的服务质量，维护现场操作有序，请参展商发货前务必填妥《境内展品运输委托单》（见附件I），并按照本运输指南中的日程安排于2022年04月28日前回传至高锐。
- 运输标签已提供（见附件II）。请填全其中的全部内容，并在每件货物外包装明显位置上最少加贴2张标签，方可发货。
- 发货前参展商未与高锐联系、展品无运输标签，高锐均可拒绝收货。
- 回程展品在展会结束后，且已包装完毕后，与高锐现场工作人员填写回运委托单，并现场丈量实际货物尺寸，确认费用后进行操作。

D. 展品包装

- 建议参展商将货物包装成箱，以便回运时使用。为保证货物在多次运输装卸中不被损坏，请将包装箱内填满、加固并有支撑。高锐不接受任何因包装箱不适合而造成损坏的索赔。
- 为降低货物丢失、损坏及晚到的风险，请避免将货物包装得过小（建议每个包装箱的体积大于 1 立方米，例如：1 米×1 米×1 米）。建议参展商可将若干小纸箱合并在一个坚固的大箱中发货。
- 由于货物在展览会运输操作期间将反复被放在户外，包括展览场地的露天仓库，因此建议包装箱应足够结实并可防雨。不建议使用不可重复装卸和不能重新包装的纸箱。

E. 结算条款及方式

- **付款条款**

来程费用：请依据本运输指南内日程安排将来程账单全数支付给高锐，开展期间请凭收据至高锐服务台换取发票。

回程费用：高锐将于收到全数付款后安排放货。

所有费用不得因任何索赔，反索赔或补偿而减除或延期支付。

请及时付清账单，并回传一份水单给高锐。如未在如上期限内付清账单，高锐有权终止服务，而不承担所产生的后果。

- **高锐账户信息：**

收款方名称：高锐（上海）国际物流有限公司

人民币账号：03-319900040020487

收款方开户行：中国农业银行花木支行

（银行汇款手续费须由付款人支付）

F. 服务备注

- 凭借参展商或其指定代理的书面授权，高锐将代表参展商完成展品开箱、装箱和交付等工作。参展商代表需于布展及撤展期间到现场指导展品就位、拆箱、再包装操作。如因参展商没有提供明确指示或未及时到达现场，而造成延误及/或额外费用，高锐将不负任何责任。
- 在布展及撤展期间，所有现场工作必须由高锐现场人员操作。如果因参展商代表擅自行动，造成的后果及/或损失，高锐将不负任何责任。
- 本公司所有服务及操作均按照本公司的标准营业条款进行，该条款在部分情况下，豁免或限制本公司之责任。条款全文备案。
- 无论在展会开始前、展会期间或展览结束后，无论全部或部分使用本公司的服务，及/或以口头、书面或行为方式所提出的额外服务要求，都表示您已清楚并接受上述各项条款。

|

境内展品操作项目及收费标准

一、来程（特殊、危险展品价格另议）

- 接货方式 A（从 展馆门口 至 展台）

在展馆门外货场接收展品，卸货，在场内分派展品至各展台就位。（不包括拆箱、组装和二次移位）。

基本服务费	人民币78.00/立方米 或 1,000公斤（二者择高计收）
每次最低收费	人民币78.00/运次/参展商

- 接货方式 B（从 高锐仓库 至 展馆门口）

单证处理，高锐(广州/佛山)仓库卸车，将展品自该仓库运至展馆。

基本服务费	人民币200.00/立方米 或 1,000公斤（二者择高计收）
每次最低收费	人民币400.00/运次/参展商

二、开箱费

协助开箱，展品安放就位，运送空包装箱及包装材料到展场户外堆放处。

基本服务费	人民币30.00/立方米 或 1,000公斤（二者择高计收）
每次最低收费	人民币30.00/运次/参展商

三、回程（特殊、危险展品价格另议）

服务内容及费率同来程（第一、二项）

四、仓储费

展品抵达高锐（广州/佛山）仓库后的仓储费	人民币10.00/立方米/天
----------------------	----------------

五、空箱堆存费

空箱堆存费	人民币10.00/立方米/天
-------	----------------

六、大设备装卸附加费（吊机最低 2 小时起算）

5吨叉车	人民币230.00/件/运次
10吨叉车	人民币270.00/件/运次
8吨吊机	人民币310.00/小时（最低收费2小时）
25吨吊机	人民币1,350.00/小时（最低收费2小时）
25吨以上吊机	另议

七、二次移位（组装、立起、放倒等需加收机力费）

3吨叉车	人民币90.00/小时（最低收费2小时）
5吨叉车	人民币180.00/小时（最低收费2小时）
10吨叉车	人民币270.00/小时（最低收费2小时）
8吨吊机	人民币310.00/小时（最低收费2小时）
25吨吊机	人民币1,350.00/小时（最低收费2小时）
25吨以上吊机	另议

八、备注

1. 上述报价仅适用于国内展商的国内货物，不含保险、展馆加班费等，或如有任何上述未提及之收费，将再另行报价。
2. 集装箱或封闭车厢需加收掏箱费，请向高锐索取。
3. 任何上述以外的服务报价，请向高锐索取。
4. 根据国家财政部和国家税务总局2013年5月24日发布的《关于在全国开展交通运输业和部分现代服务业营业税改征增值税试点税收政策的通知》（即《财税[2013] 37号》）的规定，营改增试点将推广至全国范围的国际货运代理/物流业和部分现代服务业，现有已实行营改增的地区，原规定将自新规定执行之日起废止。从2013年8月1日起，高锐所提供的所有服务将按6%税率征收增值税。
5. 温馨提醒：由于布展当天进馆车辆较多，送货的快递或者物流司机需要等待时间比较长，有些快递司机不愿等待，可能会要求展商到展馆外面收货，为确保展品的安全及避免造成不必要的麻烦，如有展商需要提前安排快递或物流发运小件展品的，建议展商把小件的展品提前发运到高锐展馆附近的仓库，由高锐统一在布展当天根据展商的到馆时间安排派送到展位。

-完-

RubberTech

GBA 2023

May 18 - 19 - 20

商旅服务

商旅酒店联系：

佛山希尔顿酒店

地址：广东省佛山市禅城区岭南大道北 127 号

联系人：王一龙 15501001376

佛山希尔顿酒店 展会协议价格：450 元
联系人：王一龙 15501001376
地址：广东省佛山市禅城区岭南大道北 127 号

